

# Conseil d'établissement

Réunion 2021-2022-02

Date : le mardi 7 décembre 2021

Heure : À 19 h



Endroit : Réunion Microsoft Teams : @ [Cliquez ici pour participer à la réunion](#)

## PROCÈS-VERBAL

### Présences :

Personnes présentes : Geneviève Fortin-Boudreault, France Maurice, Fernanda Bertolini, Guillaume Desrosiers Bellemare, Christian Perreault, Simon Vallière, Claudine Briand, Marie-Hélène Roy, Nancy Flamand, Nadine Vézina, Catherine Bégin.

### Absences :

<b>1. MOT DE BIENVENUE</b>
Mme Bégin salue les membres et Mme Fortin-Boudreault vérifie le quorum.
<b>2. LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR</b> 
Mme Fortin-Boudreault fait la lecture de l'ordre du jour.  Claudine Briand propose l'adoption de l'ordre du jour. Aucun point n'est ajouté.
<b>ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ</b> <span style="float: right;"><b>CE:-21-22/16</b></span>
<b>3. APROBATION DU PROCÈS-VERBAL DU 19 OCTOBRE 2021</b> 
Mme Fortin-Boudreault confirme avec les membres le contenu du procès-verbal.  Simon Vallière propose l'adoption du procès-verbal sans correction.
<b>ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ</b> <span style="float: right;"><b>CE:-21-22/17</b></span>
<b>4. SUIVIS AU PROCÈS-VERBAL DU 19 OCTOBRE 2021</b>
Mme Bégin fait les suivis au procès-verbal :  Il manque des confirmations d'engagement à déclarer les conflits d'intérêts par certains membres. SVP faire parvenir le tout à Mme Bégin.

Le montant reçu par le député du secteur est un chèque de 1 000 \$. Il sera investi pour un banc dans la cour et en soutien à l'animation de celle-ci.

En lien avec le comité douance, Mme Vézina animera une formation pour le personnel lors d'une prochaine assemblée générale.

## 5. QUESTIONS DU PUBLIC

Aucune question du public

## 6. POINTS DE DÉCISION

### 6.1 Évaluation du plan de lutte 20-21

Mme Nadine présente le document d'évaluation du plan de lutte déposé aux membres. Elle répond aux questions.

Monsieur Perreault demande à partir de quel niveau scolaire les problèmes sur les réseaux sociaux débutent et Madame Claudine mentionne que c'est à partir de la 4<sup>e</sup> année que certains conflits ont débuté. Un constat assez flagrant avec l'explosion des réseaux sociaux : Tik Tok, Instagram pour ne nommer que ceux-là.

Christian Perreault propose l'adoption du document déposé

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

**CE:-21-22/18**

### 6.2 Plan de lutte 21-22

Mme Nadine présente le document « plan de lutte » révisé aux membres. Madame Bertolini propose de faire des activités qui pourraient être partagées avec les parents. Madame Vézina souligne que les parents avaient reçu les liens pour avoir accès aux activités qui étaient présentées aux élèves.

Madame Fortin-Boudreault propose de faire des petites capsules en lien avec l'intimidation en ligne pour donner des ressources aux parents de type « Saviez-vous que? ».

France Maurice propose l'adoption du plan de lutte 21-22

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

**CE:-21-22/19**

### 6.3 Sorties éducatives

Mme Bégin propose de nouvelles activités éducatives à la demande des enseignantes. Normalement, est-ce que les sorties dans le milieu sont approuvées par le CE à la pièce ou en lot.

- 2<sup>e</sup> année : sortie à la bibliothèque 1<sup>er</sup> cycle en mai (Pascale Coulombe le 5 mai et Marie-Hélène Petit le 24 mai)
- 2<sup>e</sup> année : les 2<sup>e</sup> années, souhaitent aller voir l'exposition « Sous la glace avec Mario Cyr » le vendredi 11 février. Le coût est 10\$ par élève plus transport et taxes. Le tout sera payé par le budget de sortie culturelle et se tiendra au Centre des congrès de Québec.

Guillaume Desrosiers-Bellemare propose l'adoption des sorties éducatives déposées par Mme Bégin.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

**CE:-21-22/20**

6.4 Budget du CE

Mme Bégin informe les parents du budget alloué au conseil d'établissement pour la tenue de leurs activités. Ce montant est un budget de fonctionnement, il peut servir à payer des frais de garde, du secrétariat, les coûts de matériel et de reproduction par exemple. Le montant est dédié et ce sont les membres uniquement qui peuvent établir les modalités de dépenses. Le tout pourrait être cadré et prévisible dans une régie interne. Mme Bégin travaille à l'élaboration de celle-ci. Une proposition en ce sens sera faite à la prochaine rencontre. Les membres proposent de consulter le personnel afin de connaître les besoins que le CE pourrait soutenir.

Marie-Hélène Roy propose la proposition de consultation avant une adoption de budget.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

**CE:-21-22/21**

6.5 Représentant de la communauté

Mme Bégin questionne les membres pour savoir s'ils ont sollicité des membres de la communauté ou ont identifié des gens qu'ils souhaitent qu'elle sollicite. Madame Maurice ainsi que Nancy feront des démarches auprès de 2 personnes aux services des Loisirs Duberger-les Saules.

**APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ**

**CE:-21-22/22**

**7. POINTS D'INFORMATION**

7.1 Reddition de compte 

Mme Bégin fait état du bilan financier en juin 2021 soit un solde positif de 196 801\$ malgré le déficit au service de garde de 21 013\$ occasionné par les petits groupes et la baisse de fréquentation en période COVID. Tous les services de garde de notre Centre de services ont été pénalisés financièrement par la pandémie. Elle présente le document reddition de compte pour le suivi budgétaire en cours d'année. Mme Bégin répond aux questions des membres.

On demande si le budget alloué pour les livres sert également à acheter des livres audios. Voici le lien pour avoir accès à un site de lecture : <https://cssc.biblius.ca/>

7.2 Fête de Noël

La fête de Noël est prévue selon l'horaire de cours habituel. Les élèves vivront des activités avec leurs groupes respectifs et Mme Bégin animera un bingo collectif le 22 décembre en avant-midi. Durant tout le mois de décembre il y aura des activités d'organisées par les titulaires.

7.3 Formation obligatoire des membres au conseil d'établissement

[Formation obligatoire pour les membres des conseils d'établissement | Gouvernement du Québec](#)

Les éléments de formation en lien avec la rencontre d'aujourd'hui ont été envoyés par courriel aux membres. Mme Bégin répond aux questions des membres.

#### 7.4 Mot de la responsable du service de garde

Les ateliers ont été annulés jusqu'à la fin décembre en raison des cas de Covid dans l'école. Les 3 semaines où il n'y a pas eu de katag seront remises après les fêtes.

Ateliers parascolaires externes : C'est la décision des parents de les inscrire ou non. La responsabilité ne revient pas au service de garde.

Fête de l'hiver : 18 février 2022

Hamacs et balançoires ont été installés aujourd'hui dans le local pour les élèves du service le Petit Prince.

#### 7.5 Mot de la direction

Actuellement, nous vivons une éclosion lente de cas Covid qui oblige le port du masque et des confinements modifiés ou stricts de façon régulière. Les cas sont analysés cas par cas par la santé publique en fonction de l'origine des contacts, le port du masque, le nombre de cas, la durée du contact. Les données recueillies sont très pointues ce qui amènent des actions différentes et qui peuvent porter à confusion pour les parents qui ne peuvent avoir les détails en raison de la confidentialité des informations.

### **8. AUTRES POINTS**

#### 8.1 Photo scolaire

Mme Fortin-Boudreault propose de changer de compagnie pour prendre la photo d'école. Les membres du personnel aimeraient également que des changements soient faits. Pour la prochaine rencontre, il est proposé de faire venir des soumissions de compagnies différentes et nous pourrons faire un choix.

#### 8.2 Calendrier d'événements

Mme Fortin-Boudreault désire créer des comités pour des campagnes de financement si le besoin des enseignants se fait sentir soit pour acheter du matériel ou pour faire vivre des activités spécifiques.

### **9. DATE ET LIEU DE LA PROCHAINE RÉUNION**

La prochaine rencontre aura lieu le 18 janvier 2022 à l'école si les mesures sanitaires le permettent. Sinon la rencontre se fera en ligne. Les membres proposent de faire un rappel sur la page FB de l'école d'aviser la direction de l'intérêt d'assister à la rencontre et ainsi recevoir le lien pour la rencontre en ligne.

### **10. MOT DU REPRÉSENTANT AU COMITÉ DE PARENTS**

Une rencontre le 20 octobre, concernant les budgets, les différents comités à former a eu lieu. Un comité sur la douance a été formé dont l'objectif est de mettre sur pied une formation pour les parents.

Une autre rencontre a eu lieu le 24 novembre, concernant la vaccination. Les milieux défavorisés ont été priorisés pour le début de la vaccination.

Il a été question également de nouvelles classes possibles dans les écoles. Mme Bégin avise les membres que nous aurons fort probablement une classe de maternelles 4 ans dès l'an prochain.

#### **11. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE**

Nadine Vézina propose la levée de l'assemblée à 21h

**CE:-21-22/23**

**NOTE : Si vous prévoyez être absent(e) à la réunion, bien vouloir informer la secrétaire (Sylvie) au 686-4040, poste 3130**  
Catherine Bégin, directrice