

Réunion 2025-2026-02

Date : le mardi 2 décembre 2025

Heure : À 18 h 30

Endroit : À l'école (salon du personnel)

Personnes présentes :

Mesdames Anne-Catherine Bilodeau, Karen Samson, Kim Aubin, Nancy Grenier-Tremblay, Marie-Hélène Roy, Nancy Flamand, Nadine Vézina, Valérie Demers, Annie Parent, Messieurs Sylvain Bilodeau et Monsieur Guillaume Bellemare.

Personne absente: Moh Malek Mahmoudi

1. MOT DE BIENVENUE ET PRÉSENTATION DES MEMBRES

M Bilodeau salue les membres, les remercie de leur présence.

M Bilodeau confirme que nous avons quorum et ouvre l'assemblée.

2. LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR 📁

M Bilodeau fait la lecture de l'ordre du jour et demande aux membres s'ils souhaitent faire des ajouts à celui-ci.

8.1 Cadre de référence et mesures de contrôles

Mme Nadine Vézina propose l'adoption de l'ordre du jour avec les corrections apportées.

Approuvé à l'unanimité

CE: -25-26/17

3. APPROBATION DU PROCÈS-VERBAL DU 30 SEPTEMBRE 2025 📁

Les membres ont reçu le procès-verbal de la dernière rencontre. La présidence vérifie la conformité du contenu auprès des membres présents à la rencontre du 30 septembre dernier.

Mme Marie-Hélène Roy propose l'adoption du procès-verbal.

Approuvé à l'unanimité

CE: -25-26/18

4. SUIVIS AU PROCÈS-VERBAL DU 30 SEPTEMBRE 2025

Mme Bilodeau remercie les parents pour les commentaires constructifs suite à la lecture du plan de lutte contre la violence et l'intimidation. L'exercice a été réalisé de façon consciencieuse et tous les commentaires ont été analysés par Mme Nadine et Mme Bilodeau.

Mme Bilodeau a fait des approches auprès des membres des CPE des environs afin de connaître leur intérêt à participer au conseil d'établissement de l'école. Elle n'a reçu aucune réponse.

6.7 Suivi du plan de lutte: remerciements aux parents, commentaires et nous aurons une version finale. Nous devons avoir une résolution lors de la prochaine rencontre.

5. QUESTIONS DU PUBLIC

Pas de public

6. POINTS DE DÉCISION

6.1 Consultation des élèves

M Bilodeau rappelle que le conseil d'établissement se doit de consulter les élèves au moins une fois par année. Il récolte les suggestions des membres.

Nous demanderons aux membres du CVE qu'est-ce qu'ils aimeraient nous dire, leur demande concernant le matériel à l'extérieur, les matrices, qu'est-ce qu'ils en pensent, est-ce que ça fonctionne, il est important de les consulter. Mme Bilodeau va s'occuper d'informer les deux personnes responsables du CVE.

Approuvé à l'unanimité

CE: -25-26/19

6.2 Critères de sélection du directeur

M. Bilodeau explique les démarches qui avaient été faites pour nommer les critères énoncés quant au choix de la direction. Les membres trouvent que la lettre émise est conforme aux valeurs de l'école. M. Bilodeau fera la correction de quelques lignes et enverra la lettre par la suite.

Approuvé à l'unanimité

CE: -25-26/20

6.3 Budget du conseil d'établissement

Mme Bilodeau informe les membres du conseil que le budget du conseil pour cette année s'élève à 1 808\$. M Bilodeau recueille les suggestions concernant la façon de ventiler ce budget. M. Bilodeau demande d'utiliser une partie de ce budget pour la cour d'école. Les membres sont d'accord. Nous conserverons la somme de 250\$ pour le souper de fin d'année.

Approuvé à l'unanimité

CE: -25-26/21

6.4 Sorties éducatives et culturelles 📁

Mme Bilodeau présente le tableau des sorties éducatives et culturelles mis à jour.

Approuvé à l'unanimité

CE: -25-26/22

7. POINTS D'INFORMATION

7.1 Formation obligatoire des membres au conseil d'établissement @ [Formation obligatoire pour les membres des conseils d'établissement | Gouvernement du Québec](#) 📁

Aucune question en lien avec la formation.

7.2 Reddition de compte 📁

Mme Bilodeau présente la reddition de compte et répond aux questions.

7.3 Projet de loi 94

M Bilodeau informe les membres qu'il y aura un code d'éthique pour les membres du conseil d'établissement.

7.4 Mot de la direction

Mme Bilodeau remercie les parents d'être venus en si grand nombre lors des rencontres de parents du mois de novembre. Ce sont des moments riches en échange qui contribuent à la réussite des élèves. Nous avons une équipe de basketball sur le circuit du RSEQ entraînée par Monsieur Simon, un papa et une maman de nos élèves. Les éducateurs spécialisés ont reçu une formation par l'ergothérapeute de notre CSS, Madame Jessica Girard, au mois de novembre. La salle est utilisée quotidiennement et est appréciée des élèves. Les membres du comité vie pédagogique ont eu la chance de participer à une journée de formation le 20 octobre dernier avec Monsieur François Massé sur les écoles efficaces et les communautés d'apprentissage. Les ateliers du volet Parent en maternelle 4 ans ont débuté avec Monsieur Corey Laviolette.

7.5 Mot de la responsable du service de garde

Le spectacle du service de garde aura lieu le 12 juin 2026. Le 19 décembre se tiendra le dîner de Noël au gymnase avec les parents ainsi que le feu en fin de journée dans la cour. Le comité engagement communautaire, soirée intergénérationnelle est en action encore cette année. La collecte de sang du 28 novembre dernier fut un succès sur toute la ligne. Une somme de 2000\$ a été remise par la fondation Don Bosco pour la salle sensorielle. Une plaque commémorative sera faite pour identifier la salle au nom de la Fondation afin de les remercier.

7.6 Mot du représentant au comité de parents

Mme Kim Aubin explique qu'il y a eu 3 rencontres. Les différents comités ont été formés lors de la première rencontre. Le 29 octobre la directrice adjointe est allée discuter de la clientèle au CSS. Le nombre d'élèves est en augmentation cette année. Lors d'une rencontre, il y a eu une longue discussion au sujet de l'application HOPHOP. Il y a un mécontentement sur les frais de licence. Il y a eu une demande pour changer la pédagogie du 1er juin au 5 juin. Il y aura la formation d'un comité de travail pour les services de garde. Prochaine rencontre 17 décembre.

7.7 Mot de la présidence

M Bilodeau nous informe que les points seront discutés dans les points suivants.

7.8 O.P.P.

M. Bilodeau informe les membres qu'une page Facebook a été créée pour communiquer avec les parents.

7.9 Aménagement de la cour

La rencontre avec le régisseur du CSS a bel et bien eu lieu au mois d'octobre. Nous avons reçu des félicitations quant à la qualité du plan présenté. Des demandes de subventions ont été faites, nous sommes en attente de réponse. Le coût estimé est moindre que ce que nous avons proposé.

Nous aurons un conteneur pour récupérer les vêtements. Nous recevrons une ristourne d'Entraîne diabétique tous les mois pour les vêtements remis.

Organisme EMPRISE est venue rencontrer les membres de l'O.P.P. pour parler d'un projet de verdissement de la cour.

8. AUTRES POINTS**8.1 Cadre de référence et mesures de contrôles**

Nous aurons une vidéo à regarder, c'est une vidéo obligatoire pour tout le personnel.

9. DATE ET HEURE DE LA PROCHAINE RÉUNION

10 février 2026 à 18h30

10. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

La levée de l'assemblée se fait à 19 h 55.

NOTE : Si vous prévoyez être absent(e) à la réunion, bien vouloir informer la secrétaire Mélissa au 686-4713.

Anne-Catherine Bilodeau, directrice