

**Réunion 2025-2026-01**

**Date :** le mardi 30 septembre 2025  
**Heure :** À 18 h 30  
**Endroit :** À l'école (salon du personnel)

Personnes présentes :

Mesdames Anne-Catherine Bilodeau, Karen Samson, Kim Aubin, Nancy Grenier-Tremblay, Marie-Hélène Roy, Nancy Flamand, Nadine Vézina, Valérie Demers, Annie Parent, Messieurs Sylvain Bilodeau et Moh Malek Mahmoudi.

Personne absente: Guillaume Bellemare

**1. MOT DE BIENVENUE ET PRÉSENTATION DES MEMBRES**

Mme Bilodeau salue les membres, les remercie de leur présence et de leur implication. Mme Bilodeau invite les membres à se présenter aux autres membres. Un carton d'identification est remis afin que les gens puissent retenir plus rapidement le nom de chacun.

Mme Bilodeau confirme que nous avons quorum et ouvre l'assemblée en attendant l'élection du parent qui occupera la présidence cette année.

**2. LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR 📁**

Mme Valérie Demers fait la lecture de l'ordre du jour et demande aux membres s'ils souhaitent faire des ajouts à celui-ci.

Correction au point 4, nous devrions lire 2025

8.1 Budget du conseil d'établissement

8.2 Consultation des élèves

Mme Nancy Grenier-Tremblay propose l'adoption de l'ordre du jour avec les corrections apportées.

**Approuvé à l'unanimité**

**CE: -25-26/07**

**3. APPROBATION DU PROCÈS-VERBAL DU 10 JUIN 2025 📁**

Les membres ont reçu le procès-verbal de la dernière rencontre. La présidence vérifie la conformité du contenu auprès des membres présents à la rencontre du 10 juin dernier.

Mme Annie Parent propose l'adoption du procès-verbal.

**Approuvé à l'unanimité**

**CE: -25-26/08**

#### 4. SUIVIS AU PROCÈS-VERBAL DU 10 JUIN 2025

Aucun suivi

#### 5. QUESTIONS DU PUBLIC

Pas de public

#### 6. POINTS DE DÉCISION

##### 6.1 Élection à la présidence du conseil d'établissement

Nous devons annuellement élire un parent pour assurer la présidence au conseil d'établissement. Cette personne est chargée de la préparation et l'animation des rencontres (en collaboration avec la direction). Elle représente le conseil à l'extérieur de celui-ci et peut voter une deuxième fois lors d'un vote à égalité. La présidence qui utiliserait ce vote prépondérant doit voter pour le bien du CE lors de ce deuxième vote. Il peut donc être différent de son premier vote à titre de parent. Les parents peuvent se proposer à la présidence ou les membres peuvent suggérer un parent.

Mme Nancy Grenier-Tremblay propose M. Sylvain Bilodeau. Ce dernier accepte sa candidature. M. Bilodeau est élu à l'unanimité.

**Approuvé à l'unanimité**

**CE: -25-26/09**

##### 6.2 Adoption de la régie interne du conseil d'établissement 🗑

Mme Annie Parent propose la régie interne sans modification.

**Approuvé à l'unanimité**

**CE: -25-26/10**

##### 6.3 Adoption du calendrier des rencontres

Mme Bilodeau propose les dates suivantes:

- 2 décembre
- 10 février
- 31 mars
- 28 avril
- 2 juin

M. Moh Malek Mahmoudi propose l'adoption du calendrier déposé.

**Approuvé à l'unanimité**

**CE: -25-26/11**

##### 6.4 Recherche d'un membre de la communauté

Lors de l'assemblée générale, il a été mentionné de vérifier si des gens pourraient être intéressés par le conseil d'établissement. Pour l'instant, nous n'avons pas encore de nom mais nous continuons à chercher. Le nom d'un ancien parent qui est éducateur spécialisé au C.R.D.I. a été suggéré. Mme Vézina va tenter de le joindre pour lui en parler.

**Approuvé à l'unanimité**

**CE: -25-26/12**

## 6.5 Rapport annuel du conseil d'établissement 24-25 📁

M. Bilodeau présente le rapport du conseil d'établissement 24-25 et répond aux questions.

Il faut enlever les bulles de commentaires avant de publier.

Dans le rapport, il y a des cases vides, M. Bilodeau explique que c'est parce que ce sont des sujets qui ne sont pas nécessairement discutés lors de nos assemblées.

Mme Bilodeau remercie M. Bilodeau pour son implication et l'élaboration du rapport.

**Approuvé à l'unanimité**

**CE: -25-26/13**

## 6.6 Évaluation du plan de lutte 24-25 📁

Mme Vézina présente les résultats du plan de lutte 24-25 et répond aux questions.

On demande quel a été le pourcentage du sentiment de sécurité et la réponse est souvent entre 88% et 96%.

**Approuvé à l'unanimité**

**CE: -25-26/14**

## 6.7 Plan de lutte 24-25 📁

Mme Nadine Vézina présente le nouveau canevas du plan de lutte contre la violence et l'intimidation et met en lumière les nouveautés, dont les violences à caractère sexuel, à l'ethnie, à la nationalité. Mme Bilodeau va envoyer le nouveau canevas et demande aux membres d'en faire la lecture et elle fera un suivi lors de la prochaine rencontre.

**Approuvé à l'unanimité**

**CE: -25-26/15**

## 6.8 Sorties éducatives et culturelles

Mme Bilodeau présente les sorties éducatives et culturelles pour l'année scolaire 25-26 et répond aux questions des parents. Elle explique les différents budgets pour les activités :

Budget école inspirante;

Budget culture à l'école.

La sortie au CANYON SAINTE-ANNE n'aura pas lieu pour les 5<sup>e</sup> et 6<sup>e</sup> année. La demande n'a pas été retenue, car c'était une sortie gratuite et l'école n'a pas été sélectionnée. Il y aura d'autres activités de proposer pour ces élèves et pour tous les autres également.

**Approuvé à l'unanimité**

**CE: -25-26/16**

## 7. POINTS D'INFORMATION

### 7.1 Formation obligatoire des membres au conseil d'établissement @ [Formation obligatoire pour les membres des conseils d'établissement | Gouvernement du Québec](#) 📁

Aucune question en lien avec la formation.

### 7.2 Déclaration du conflit d'intérêts 📁

Les membres sont invités à remplir le document et à le remettre signé à la direction.

### **7.3 Mot de la présidence**

M. Bilodeau remercie les parents présents pour leur investissement. M. Bilodeau est très motivé avec les projets qui sont à venir dont l'aménagement de la cour d'école. Il exprime sa gratitude face au fonctionnement des réunions, que le bon fonctionnement de celles-ci est en lien étroit avec la préparation que les membres feront avant la tenue des assemblées. Il rappelle aussi que les membres représentent les parents et que nous sommes imputables de toutes les décisions qui seront prises. Il remercie les parents qui sont de retour ce qui facilite le déroulement des réunions.

### **7.4 Mot de la responsable du service de garde**

Nous avons 245 élèves inscrits sur 250 élèves à l'école, dont 202 élèves réguliers !

La collecte de sang se tiendra le vendredi 28 novembre.

La salle multisensorielle est maintenant prête, il ne reste qu'à monter les règles de fonctionnement pour les différentes utilisations du matériel. Une demande de subvention à la Fondation Don Bosco et la fondation Maurice Tanguay sera faite pour payer les frais du matériel acheté.

Il n'y aura pas de chorale cette année, les dates ne correspondaient pas.

Une lettre a été envoyée pour l'inscription au groupe d'engagement communautaire.

Du basketball en parascolaire sera offert par M. Simon Vallières, professeur d'éducation physique. Nous aurons une équipe qui participera aux parties dans le R.S.E.Q.

### **7.5 Mot du représentant au comité de parents**

Mme Kim Aubin aura sa première rencontre au mois d'octobre, elle fera un rapport lors de notre prochaine rencontre.

### **7.6 Mot de la direction**

Nous avons vécu une très belle rentrée scolaire sous le thème « Sois l'acteur de ta réussite! ». L'activité de la kermesse ainsi que l'activité de fin de journée avec les parents et les membres du service de garde furent bien appréciés. La somme de 313\$ a été amassée en pourboire et sera remis aux élèves de 6<sup>e</sup> année. Un merci tout spécial aux membres du comité à la rentrée. Merci aux parents pour leur participation lors des rencontres de parents du début d'année. Nous avons une équipe engagée pour la réussite de nos élèves. Nous avons maintenant une salle sensorielle pour apaiser nos élèves. Nous vivons cette semaine notre première semaine de prévention de la sécurité routière. Merci à la ville de Québec pour la subvention qui nous a permis d'organiser le tout.

### **7.7 O.P.P.**

M. Bilodeau informe les membres qu'il y aura une rencontre le 1<sup>er</sup> octobre. Il mentionne qu'un nombre de 20 parents seraient intéressants pour assurer le bon fonctionnement du comité. Nous aurons besoin de parents pour la fête de l'Halloween et pour le bal des finissants pour l'instant. D'autres besoins ponctuels seront mis de l'avant.

L'hôtel à insectes est une réalisation de l'O.P.P.

### **7.8 Aménagement de la cour**

La prochaine étape est une rencontre avec les membres de l'O.P.P. et le régisseur du CSS qui se tiendra le 29 octobre. La priorité est le terrain de soccer synthétique, la butte à glisser et le voile d'ombrage. C'est un projet qui pourrait s'élever à 250 000 \$.

## **8. AUTRES POINTS**

### **8.1 Budget du conseil d'établissement**

M. Bilodeau informe les membres que la somme de 855 \$ est allouée chaque année au conseil d'établissement. Cette somme peut être utilisée pour différentes dépenses dédiées aux élèves. M. Bilodeau aimerait pouvoir conserver cette somme pour l'aménagement de la cour d'école, mais cette décision ne doit pas être prise immédiatement.

### **8.2 Consultation des élèves**

M. Bilodeau informe également les membres que c'est une obligation de consulter les élèves concernant leurs besoins, intérêts.

## **9. DATE ET HEURE DE LA PROCHAINE RÉUNION**

2 décembre 2025 à 18h30

## **10. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE**

**La levée de l'assemblée se fait à 19 h 56.**

NOTE : Si vous prévoyez être absent(e) à la réunion, bien vouloir informer la secrétaire Julie au 686-4713.

Anne-Catherine Bilodeau, directrice